



Comune di Rapone

(Provincia di Potenza)

ALLEGATO-A-

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 (UNO) POSTO DI CATEGORIA D1 CON IL PROFILO DI “ ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ” (Cat. D)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

VISTI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 28.9.2022 di aggiornamento del Programma triennale del fabbisogno del personale 2022/2024;
- il vigente Regolamento dei Concorsi ed elle altre Procedure di Assunzione;
- la propria determinazione n.62 del 9.11.2022;

RENDENOTO

Art.1-INDIZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO

E' indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di “**Istruttore Direttivo Tecnico**” (cat.D), con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione”

Il presente bando di concorso viene emanato nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 11 aprile 2006 n.198 relative alle pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art.2–TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Funzioni Locali, per la Categoria D.

Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Art.3-REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO

Per poter essere ammessi al concorso è richiesto il possesso obbligatorio dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea. I cittadini degli stati membri dell'Unione europea devono possedere ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza; 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare in sede di svolgimento delle prove d'esame.

1) aver compiuto il diciottesimo (18) anno di età e di non aver superato il limite massimo di età, non elevabile, previsto dal vigente regolamento comunale in 45 anni compiuti alla data di scadenza del bando, limite il quale deve intendersi superato il giorno successivo a quello del 45° anno di età. Tale limite non si applica per il personale in servizio di ruolo presso il comune; Si prescinde dal predetto limite di età per il personale alle dipendenze del comune di Rapone con rapporto a tempo indeterminato e per coloro i quali abbiano maturato presso il medesimo comune nel triennio antecedente la data di scadenza del presente bando esperienze lavorative con rapporto, anche se non continuativo, di tipo subordinato di durata almeno annuale, instaurato all'esito di procedura selettiva, riconducibili al profilo messo a concorso;

b) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

— Laurea vecchio ordinamento

- Ingegneria (civile o edile)
- Architettura
- Ingegneria edile-architettura

- Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
- Urbanistica

— Laurea magistrale DM 270/04 nelle seguenti classi:

- LM-3 (Architettura del paesaggio)
- LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura)
- LM-23 (Ingegneria civile)
- LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi)
- LM-26 (Ingegneria della sicurezza)
- LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio)
- LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);

— Laurea specialistica DM 509/1999 nelle seguenti classi:

- 3/S (Architettura del paesaggio)
- 4/S (Architettura e ingegneria edile)
- 28/S (Ingegneria civile)
- 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio)
- 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano ai sensi della normativa vigente. (L'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella normativamente prevista e non è suscettibile di interpretazione analogica. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equiparazione o l'equipollenza rispetto a quello richiesto);

- d) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto, nella sezione A;
- c) l'idoneità fisica ed attitudinale rispetto alla posizione lavorativa da ricoprire e di non avere imperfezioni o patologie, ivi inclusa la condizione di "privo della vista" ai sensi dell'articolo 1 della legge 120 del 1991, che siano impeditive dello svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale a bando, compreso il servizio esterno;
- d) essere in possesso di patente di categoria B o superiore in corso di validità;
- e) godere dei diritti politici;
- f) essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- g) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con la pubblica amministrazione, fatta salva l'avvenuta riabilitazione;
- h) non essere stati destituiti, dispensati, licenziati o considerati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
- j) trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- k) conoscere la lingua Inglese;
- l) conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti **alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando**. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione al concorso determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalle prove concorsuali, l'eventuale cancellazione dalla graduatoria e sarà causa ostativa all'instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro.

Art. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALCONCORSO

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, indirizzata al comune di Rapone (PZ) -Corso Umberto I, 18- cap. 85020 RAPONE (PZ), dovrà essere inoltrata esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) personale intestata al candidato al seguente indirizzo del comune: **anagrafe.comune.rapone@pec.it**, **entro 30 gg. successivi alla data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale-4ª Serie speciale «Concorsi ed esami»**, pena l'esclusione dal concorso.

Le domande dovranno essere scansionate e spedite, seppure in tempo utile, dovranno pervenire perentoriamente, entro e non oltre il termine di scadenza suindicato.

Il termine suddetto è perentorio e, pertanto, l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

La domanda medesima, pena esclusione, deve essere presentata unitamente ad una fotocopia di un

documento di identità del candidato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno dichiarare e autocertificare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000 (o in alternativa produrre la documentazione relativa), quanto indicato nel fac-simile della domanda di ammissione al concorso allegata al presente bando riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire e specificando:

- 1) nome, cognome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- 2) residenza e recapito telefonico;
- 3) di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 4) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) di aver compiuto il diciottesimo (18) anno di età e di non aver superato il limite massimo di età, non elevabile, previsto dal vigente regolamento comunale in 45 anni compiuti alla data di scadenza del bando (a tal fine si precisa che il limite massimo di età deve intendersi superato il giorno successivo a quello del 45° anno di età); tale limite massimo non si applica al personale alle dipendenze del comune di Rapone con rapporto a tempo indeterminato e per coloro i quali abbiano maturato presso il medesimo comune nel triennio antecedente la data di scadenza del presente bando esperienze lavorative con rapporto, anche se non continuativo, di tipo subordinato di durata almeno annuale, istaurato all'esito di procedura selettiva, riconducibili al profilo messo a concorso;
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio:.....(i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere equipollenti al corrispondente titolo italiano ai sensi della normativa vigente);
- 7) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto, nella sezione A;
- 8) di possedere l'idoneità psico-fisica alle mansioni da ricoprire e di non avere imperfezioni o patologie, ivi inclusa la condizione di "privo della vista" ai sensi dell'articolo 1 della legge 120 del 1991, che siano impeditive dello svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo

- professionale a bando, compreso il servizio esterno;
- 9) di essere in possesso di patente di categoria B o superiore in corso di validità;
 - 10) di godere dei diritti politici e di essere iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
 - 11) di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione ovvero di essere stato riabilitato;
 - 12) di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o considerato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - 13) di non avere subito o avere procedimenti penali in corso che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o la sospensione temporanea dai medesimi;
 - 14) di trovarsi in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (*eventuale solo per i candidati soggetti a tale obbligo*);
 - 15) Eventuali rapporti con Pubbliche Amministrazioni e relative tipologie, purché non conclusi con demerito, le pubbliche amministrazioni presso le quali si è prestato servizio e la durata del rapporto di lavoro;
 - 16) di conoscere la lingua Inglese;
 - 17) di conoscere l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
 - 18) di accettare tutte le condizioni previste dal presente Bando Pubblico e dal Regolamento dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione;
 - 19) l'indirizzo presso il quale inviare comunicazioni in caso di necessità, se diverso da quello di residenza;
 - 20) eventuali titoli di precedenza/preferenza di cui sia titolare, a parità di valutazione, ai sensi dell'art.5 del DPR 9 maggio 1994 n.487 e ss.mm.ii., il cui testo è allegato in calce;
 - 21) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs.196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
 - 22) l'eventuale situazione di handicap e la necessità di ausilio per sostenere le prove d'esame, nonché dell'eventuale tempo aggiuntivo in relazione all'handicap, con indicazione della percentuale di invalidità (art. 20 della L.n.104/1992);
 - 23) I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono richiedere nella domanda di partecipazione al concorso ai sensi del D.M. 12/11/2021, di sostituire la prova scritta con un colloquio orale, di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, scrittura o calcolo secondo quanto previsto dall'art. 4 dello stesso decreto, il prolungamento dei tempi stabiliti per

lo svolgimento della prova scritta. In ogni caso i tempi aggiuntivi non possono eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova scritta.

La richiesta deve essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-Legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

L'adozione delle misure richieste è determinata, sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. 12/11/2021, ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, che ne darà comunicazione alla candidata o al candidato almeno 10 giorni prima dello svolgimento della prova.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Non sarà ritenuta valida la dichiarazione generica del possesso dei requisiti richiesti.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata apposizione della firma autografa determinerà l'esclusione dal concorso. Alla domanda deve essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione, fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi della normativa vigente in materia le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n.445.

ALLEGATI:

A corredo della domanda, i concorrenti devono produrre, in conformità delle prescrizioni contenute nel bando e nel vigente Regolamento dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione;

- ricevuta del versamento della tassa di concorso di €10,00 effettuato, specificando come causale del versamento "cognome nome/CONCORSO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO":
 - a mezzo di c/c postale n. **14365852** intestato a Comune di Rapone-Servizio di Tesoreria
 - a mezzo bonifico bancario IBAN: **IT12U0542404297000000170158**;
 - mediante PAGOPA accedendo al portale PAGOPA disponibile sul sito del Comune di Rapone

((www.comune.rapone.pz.it),selezionandola Voce"Altre Entrate";

- copia fotostatica,ambo i lati, del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità (se la domanda non è stata firmata davanti al funzionario comunale competente a riceverla);
- (eventuale) fotocopia non autenticata della certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità (*esclusivamente per coloro che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero*);
- *curriculum vitae* (datato e firmato);
- eventuali titoli di precedenza/preferenza, secondo quanto previsto dal bando di concorso attestati a mezzo di autocertificazione ai sensi del D.P.R.445/2000;
- elenco dettagliato ed in carta libera, debitamente datato e sottoscritto dal concorrente, di tutti i documenti eventualmente alla stessa allegati.

Il Responsabile può ammettere al concorso con riserva, allorché per la decisione definitiva occorra svolgere accertamenti o perfezionare la documentazione prodotta. Al concorrente ammesso con riserva per completamento o perfezionamento della domanda o della documentazione è assegnato un termine non superiore a giorni 10, trascorso il quale senza che egli abbia provveduto, viene escluso dal concorso.

Art.5–ESCLUSIONEDALCONCORSO

L'esclusione dalla procedura concorsuale avverrà:

- per la mancanza della firma in calce alla domanda;
- per il mancato perfezionamento della domanda nei termini cui all'art.4 del presente Bando;
- per la mancanza dei requisiti prescritti da parte del concorrente o dichiarazioni false o comunque non veritiere nella domanda di partecipazione;
- per omissione o errata presentazione di uno dei documenti richiesti all'art. 4;
- per domanda giunta fuori dai termini stabiliti;
- mancato pagamento della quota di partecipazione al concorso;
- omessa osservanza delle disposizioni contenute in ciascun articolo del presente Bando.

Art.6– PRESELEZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a preselezione mediante prova selettiva consistente nella somministrazione di quesiti a risposta multipla a carattere psico-attitudinali e/o sulle materie di esame previste dal bando, nel caso in cui il numero dei partecipanti al concorso sia superiore a 100; in tal caso la prima prova scritta sarà sostenuta dai candidati classificatisi dal 1^ al 20^ posto nella graduatoria formata dopo la preselezione. Eventuali situazioni di parità al termine

della preselezione saranno definite ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di preferenze, per come richiamate al successivo art.10.

Qualora si dovesse ricorrere alla preselezione, lo svolgimento della relativa prova, la data e la sede di svolgimento della stessa saranno comunicati ai candidati ammessi a mezzo del sito internet del Comune di Rapone (www.comune.rapone.pz.it). Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda e che devono sostenere la preselezione.

Ai candidati interessati alla preselezione, pertanto, non sarà data alcuna comunicazione personale. Per sostenere la prova preselettiva, i candidati dovranno esibire all'accesso nel luogo di svolgimento della medesima:

1. la ricevuta comprovante la presentazione e/o spedizione della domanda;
2. idoneo e valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione;

Non partecipano alla preselezione e sono ammessi direttamente alla prova scritta i candidati che dimostrino di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- a) risultino affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis della Legge 5 febbraio 1992 n.104.
- b) risultino alle dipendenze del comune di Rapone con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- c) abbiano maturato una esperienza di almeno dodici mesi, anche se non continuativi, maturata presso il comune di Rapone nel quinquennio antecedente il termine di scadenza del bando con qualsivoglia tipologia contrattuale, fatta eccezione per i rapporti conclusi in base all'art.90 del D.lgs.267/2000, per l'esercizio di funzioni riconducibili al profilo da selezionare ed ascrivibili almeno alla categoria di ascrizione del posto messo a concorso;

Art.7–PROVE DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in una prova scritta, anche a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale, vertenti su tutte o parte delle seguenti materie:

- Legislazione nazionale e regionale in materia urbanistica ed edilizia, legislazione sul patrimonio e demanio pubblico;
- Progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo dei lavori di opere pubbliche, ivi comprese le infrastrutture a rete;
- Legislazione in materia di espropriazioni per opere di pubblica utilità;

- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri;
- Normativa nazionale e regionale in materia ambientale;
- Nozioni generali in materia di diritto civile con particolare riferimento alla proprietà e altri diritti reali;
- Disciplina delle procedure di affidamento lavori, servizi e forniture con particolare riguardo al codice dei contratti pubblici (D.lgs.n.50/2016 e s.m.i.) ;
- Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs.n.267/2000 e s.m.i.);
- Diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo (L.n.241/90 es.m.i. e D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.);
- Diritto penale con particolare riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione;
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza ;
- Normativa in materia di accesso agli atti, accesso documentale, accesso civico e accesso civico generalizzato (L.n.241/1990, d.lgs.n.33/2013);
- Normativa in materia di tutela e protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);
- Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n.62/2013);
- Nozioni di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche (D.lgs.n.165/2001 e s.m.i.) e CCNL Comparto Funzioni Locali;
- Nozioni sul sistema di misurazione e valutazione della performance (D.lgs.n.150/2009 e s.m.i.);
- Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005 e s.m.i.).

Prova scritta: la prova scritta, a contenuto teorico-pratico, vertente su tutte o parte delle materie oggetto del programma d'esame, può consistere nella soluzione di quesiti a risposta multipla, con un minimo di tre ed un massimo di cinque alternative di risposta già predisposte, fra le quali il concorrente deve scegliere quella esatta, o quesiti richiedenti una o più risposte a carattere espositivo, eventualmente con la prescrizione di non superare un determinato numero di righe, oppure ancora contributi ed elaborazioni di carattere pratico costituiti dalla formulazione di atti amministrativi od elaborati tecnici, illustrazione di procedimenti organizzativi e gestionali,

approfondimenti su ipotesi concrete.

Prova orale: la prova orale consisterà in un colloquio vertente su tutte o parte delle materie del programma d'esame.

La prova orale comprenderà l'accertamento della conoscenza dell'inglese, nonché il livello di conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

Durante la prova i concorrenti non potranno:

- consultare alcun testo scritto;
- accedere nella sede della prova con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazione di qualunque specie;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è escluso dal concorso.

Per l'espletamento della eventuale preselezione e della prova scritta la Commissione potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da enti o aziende specializzate.

Le prove si svolgeranno con le seguenti modalità:

- in presenza, con applicazione delle disposizioni e dei protocolli anti covid pro tempore vigenti, ovvero, alternativamente,
- da remoto, ove stabilito dalla Commissione, per esigenze di tutela della salute e in considerazione della situazione epidemiologica, attraverso piattaforma telematica predisposta a tal scopo, anche tramite il supporto di società specializzate (in tale ultimo caso saranno fornite apposite istruzioni tecniche per collegarsi in videoconferenza e per la verifica del corretto funzionamento delle apparecchiature della linea internet e delle funzioni audio/video).

Le prove potranno tenersi, anche nella medesima data, in sedi decentrate oltre che in sessioni non contestuali.

Le concrete modalità di svolgimento delle prove che verranno adottate, con le correlate istruzioni operative, verranno comunicate ai candidati, unitamente al calendario delle prove, con la pubblicazione che verrà effettuata secondo le modalità ed i tempi di cui al presente articolo, salvo sopravvenute imprevedibili esigenze organizzative, anche dovute alla situazione epidemiologica in

corso.

Le prove di concorso, sia preselettive che scritte e orali, non avranno luogo in giorni festivi né, ai sensi della legge n. 101/89, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con il Decreto del Ministro dell'Interno nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Art.8-VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Per la valutazione di ciascuna prova la Commissione giudicatrice dispone complessivamente di punti 30. I criteri di attribuzione del punteggio devono essere dalla Commissione esaminatrice determinati e verbalizzati prima dell'inizio delle relative operazioni.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato, nella prova scritta, una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30. L'accertamento delle conoscenze della lingua Inglese, così come quello attinente l'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse, non sarà oggetto di separata valutazione, ma concorrerà a determinare il giudizio complessivo e, quindi, il voto della prova orale.

Al termine della valutazione di ciascuna prova viene affisso all'Albo pretorio del Comune ed inserito nel sito istituzionale l'esito delle stesse, a firma del Presidente della Commissione.

Art.9-COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI

Le comunicazioni relative all'ammissione al concorso, alla data e alla sede di svolgimento della eventuale prova preselettiva, della prova scritta e della prova orale, agli esiti delle prove saranno fornite ai candidati a mezzo del sito internet del Comune di Rapone www.comune.rapone.pz.it.

Le comunicazioni relative alla non ammissione al concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, saranno inviate ai candidati interessati tramite posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal candidato in sede di domanda.

LE COMUNICAZIONI PUBBLICATE SUL SITO INTERNET HANNO VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI. NON SEGUIRANNO, PERTANTO, ULTERIORI COMUNICAZIONI.

Art.10-FORMAZIONE GRADUATORIA E MODALITA' DI UTILIZZO

I punteggi riportati nella prova pre-selettiva non sono utili ai fini della graduatoria finale

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze emergenti dai documenti prodotti a

corredo della domanda di partecipazione con specifico riferimento all'art.5 del D.P.R.487/94(il cui testo è allegato in calce) e ss.mm.ii. recepiti all'art. 31, comma 7 del vigente regolamento disciplinante i concorsi e le altre procedure di assunzione.

Sarà dichiarato vincitore del posto messo a concorso il candidato primo classificato nella graduatoria come sopra formulata;

La graduatoria verrà approvata dal Responsabile competente e pubblicata all'albo Pretorio dell'Ente per 15giorni. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria conserva efficacia per un periodo pari a quello previsto dalla Legge; durante tale periodo l'Amministrazione ha facoltà di utilizzare le stesse per la copertura, anche a tempo determinato, degli ulteriori posti di pari categoria e profilo professionale che si dovessero rendere successivamente disponibili. La graduatoria può altresì essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro a termine, relativi alle professionalità selezionate, in relazione alle esigenze che, nel periodo di validità della medesima, dovessero verificarsi.

La partecipazione al concorso e l'eventuale utile collocazione in graduatoria non conferiscono automaticamente il diritto all'assunzione presso il Comune di Rapone.

L'Amministrazione, limitatamente al candidato risultato vincitore del concorso, provvederà a verificare le dichiarazioni rese ed il possesso dei requisiti dichiarati prima di procedere alla sua assunzione. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art.11-PROCEDURE E MODALITÀ PER L'ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL VINCITORE.

Con il candidato dichiarato vincitore del concorso sarà instaurato ai sensi dell'art. 24 del CCNL Funzioni Locali siglato il 16.11.2022 rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato mediante stipula di contratto individuale di lavoro.

Il concorrente dichiarato vincitore, entro il termine di 30 (trenta) giorni, incrementabili di ulteriori 30(trenta)giorni in casi particolari, dalla data di ricevimento dell'apposita comunicazione, dovrà far pervenire apposita comunicazione nella quale dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di

opzione per il nuovo posto.

Scaduto inutilmente il termine anzidetto, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, un candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti, il vincitore del concorso deve sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio alla data ivi indicata. La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica il vincitore del concorso, riservandosi di non procedere all'assunzione in servizio nel caso che da tale visita di questi non risultasse in possesso del prescritto requisito di idoneità fisica all'impiego per il quale concorre.

Art.12-TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di RAPONE, con sede in Corso Umberto I, 18 - cap. 85020 Rapone (PZ), in qualità di titolare del trattamento, nella persona del Sindaco pro tempore reperibile all'indirizzo email protocollo@comunerapone.com, tratta i dati personali forniti dai candidati per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune di Rapone garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Art.13-RINVIO

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al D.P.R. 487/1994, al D.P.R. 445/2000, al D.

Lgs.165/2001, alla L. 241/90, al Regolamento dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione , e dal vigente C.C.N.L. di comparto.

Art.14-DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Rapone, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente atto in qualsiasi momento, di non procedere ad alcuna assunzione, senza che i richiedenti possano vantare alcun diritto o pretesa. La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata delle disposizioni soprarichiamate.

Il Responsabile del presente procedimento è il Titolare di PO corrispondente al Settore servizi finanziari e del Personale.

Copia del presente bando viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet del Comune(www.comune.rapone.pz.it) e pubblicato, per estratto, sul G.U.R.I. e sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata.

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale (Tel 097696100) ovvero all'indirizzo posta elettronica certificata: ufficioragioneria.comune@pec.it.

Rapone, 15.12.2022

Il Responsabile della p.o.
f.to Dott.ssa I.Lisa Barozzino

Art.5.D.Lgs.487/1994

Categorieriservatarieepreferenze

1. Nei pubblici concorsi, le riserve di posti, di cui al successivo comma 3 del presente articolo, già previste dalla legge speciale in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.

2. Se, in relazione a tale limite, sia necessaria una riduzione dei posti da riservare secondo legge, essa si attua in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto a riserva.

3. Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva e nel seguente ordine:

1) riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482, e successive modifiche ed integrazioni,

o equiparate, calcolate sulle dotazioni organiche dei singoli profili professionali e delle categorie nella percentuale del 15%, senza computare gli appartenenti alle categorie stesse vincitori del concorso;

2) riserva di posti ai sensi dell'articolo 3, comma 65, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, a favore dei militari in ferma di leva prolungata e di volontari specializzati delle tre Forze armate congedatisi con demerito al termine della ferma o afferma contratto attuale nel limite del 20 per cento delle vacanze annuali dei posti messi a concorso;

3) riserva del 2 per cento dei posti destinati a ciascun concorso, ai sensi dell'articolo 40, secondo comma, della legge 20 settembre 1980, n. 574, per gli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale.

4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titolo sono appresso elencate. A parità di merito il titolo di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi di perfatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti

di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati ed invalidi di perfatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati
 e sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati
 e i caduti perservizionel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizi militari come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo,
 per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei
 figli a carico;

19) gli invalidi di mutilazioni civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza
 demerito al termine della ferma o rafferma.

20-bis) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con
 i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato. (7) **((10))**

5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candida
 to sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
 ;

c) dalla maggiore età'.

 AGGIORNAMENTO (7)

Il D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 36, come modificato dal D.L. 22 marzo
 2021, n. 41, convertito con modificazioni
 dalla L. 21 maggio 2021, n. 69, ha disposto (con l'art. 51, comma 1) che "Le dispozi
 ioni recate dal presente decreto si applicano a decorrere
 dall'1° gennaio 2022, ad esclusione di quelle di cui agli articoli 25, 26,
 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36 e 37 che si applicano a
 decorrere dal 31 dicembre 2023".

 AGGIORNAMENTO (10)

Il D.Lgs. 28 febbraio 2021, n. 36, come modificato dal D.L. 25 maggio
 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla
 L. 23 luglio 2021, n. 106, ha disposto (con l'art. 51, comma 1) che "Le disposizioni
 del presente decreto si applicano a decorrere dal 1° gennaio 2023, ad
 esclusione delle disposizioni di cui agli articoli 10, 39 e 40 e del
 titolo VI che si applicano a decorrere dal 1° gennaio 2022".